

Bestyrelsesmøde d.14/11-2021

Tilstede : Maria Mikkelsen Vistrup, Lars Peter Kristiansen, Ronni Moric, Mark Haslund Sørensen, Morten Møller, Palle Jensen, Jan K. Nielsen, Sanne Thuren Andersen.

Ikke tilstede : Søren Poulstrup Munch.

Dagsorden for mødet:

1. Lokalaftale om mødetillæg -> fast mdr. tillæg.
2. Tillæg for timelønnede.
3. Worxs.
4. Status på igangværende projekter (velfærdsområder)
5. Ferie/turudvalg fremadrettet.
6. Opfølgning på generalforsamling 2021.
7. Arbejdsgruppe for nye vedtægter.
8. Støj i førerrum.
9. Eventuelt.

PKT. 1: Lokalaftale om fast tillæg.

- Lars, Ronni & Morten, blev nedsat til en arbejdsgruppe hvor de har lavet et oplæg med enkelte småforbedringer på aftalen (f.eks. pensionstillæg), dette vil blive bragt videre til møde med Peter Hvilshøj.
- Maria & Lars, aftaler møde med Peter Hvilshøj, hvor disse ønsker fremlægges.
- Ronni, laver et udkast til et bilag til aftalen, der skal sikre at lokalaftalen rettes med bagudvirkende kraft i forhold til udfaldet af sagen om "fast påregnelige tillæg / overtidsbetaling", dette bilag sendes til godkendelse hos Jurist Else, fra DJF.

PKT. 2: Indkald af timelønsansatte, tillæg.

- Da timelønsansatte til tider bliver indkaldt med kort varsel, undersøges der hvorvidt de skal have tillæg for dette.

Maria, kontakter NJ ledelse, derefter DJF.

PKT. 3.1: Worxs i uorden

- Det er kommet bestyrelsen for øre at Worxs portalen har været i uorden og alle indmeldte sager, siden en opdatering d.1 september 2021, ikke er kommet med i systemet.

Dette er under al kritik.

Mark, har møde med Morten Muff Jensen, for at høre hvilken status der er på udbedring af fejlen.

PKT. 3.2: Worxs og D4 – indmelding.

- Selvom Worxs er / har været i uorden vil bestyrelsen igen kraftigt opfordre til at man indmelder arbejdsmiljø relateret fejl igennem Worxs & Materiel fejl igennem D4.

Desuden er der materiel fejl der går hen og bliver aktuelle arbejdsmiljø sager, når de for eksempel påvirker lokomotivføreren igennem daglig frustration eller gene fra støjpåvirkninger fra førerrumsrystelser eller lyspåvirkning fra skærme eller lysindfald fra passager afdeling.

Hjælp hinanden med at indmelde disse fejl, spørg evt. ved overlevering af tog om indmelding er foretaget.

PKT. 4: *Opgradering af velfærdområder.*

Bestyrelsen har forespurgt hvilke forbedringer I har ønsket på depoter/opholdsrum, men vi har desværre kun modtaget en besked med mængde E-mails med input hertil.

Fælles for alle depoter er et ønske om et lokale hvor kørelærere og elever kan gå afsides for at evaluere og følge op på dagens tjeneste / indlæring.

Mark, vil løbende udsende information om hvilket tiltag der arbejdes på for hvert depot eller opholdsrum.

PKT. 5: *Ferie / Tur valgs system.*

Ålborg depot har indført nyt ferie / Tur valgs system. Det pointeres at det stadig er det enkelte depot der suverænt bestemmer hvilket system der benyttes og hvordan man ønsker at afholde valgene.

Altså, er der ved flertal truffet en beslutning om metode, så er det den depotet følger.

PKT. 6.1: *Ekstra ordinær generalforsamling, 2021.*

Der blev ikke lavet referat af den ekstra ordinære generalforsamling 2021 – vedtægtsændring. dog, kan vi give et kort resumé heraf.

"Efter en kort debat om hvorvidt den ekstra ordinære generalforsamling kunne gennemføres blev det aftalt:

- 1. Den ekstra ordinære generalforsamling forsætter med gennemgang af vedtægtsforslagene.*
- 2. Efterfølgende vil der nedsættes en arbejdsgruppe til at færdiggøre endeligt forslag i forhold til den ekstra ordinære generalforsamlings ønsker/afstemning. (korrektur og skønhedsfejl)*
- 3. Herefter vil forslaget blive gennemgået af bestyrelsen, hvorefter det sendes til godkendelse hos DJF.*
- 4. Når forslaget er godkendt vil der udsendes en afstemning blandt medlemmer imellem nuværende vedtægter og nyt vedtægtsforslag.*
- 5. Vedtægtsforslag blev gennemgået/afstemninger foretaget og et grundlag for endelig forslag blev lavet."*

PKT. 6.2: *Ordinær generalforsamling, 2021*

Referat fra generalforsamlingen 2021 er indhentet hos referent Nicolaj S Bochdam.

Maria, udsender referat snarest muligt.

PKT. 6.3: *Næste ordinær generalforsamling.*

Næste generalforsamling sættes til d2/3-2022. KL 1300

(første onsdag i marts kl1300 som aftalt på generalforsamling 2020)

Nærmere information udsendes når muligt.

PKT. 7: *Arbejdsgruppe til vedtægtsforslag.*

Preben W. Jensen, Johannes F. Jacobsen & Jan K. Nielsen har meldt sig til at gruppen.

Preben W. Jensen er tovholder på arbejdsgruppen.

Ronni fremsender snarest muligt, noter fra den ekstra ordinære generalforsamling til Preben (og Maria), således at arbejdsgruppen kan begynde deres arbejde.

PKT. 8: *Støj i førerrum.*

Bestyrelsen har modtaget mange henvendelser der beskriver støj i førerrum der er langt værre end acceptabelt niveau. Støjniveauet er under al kritisk og der er blevet rettet henvendelse til værkstedet.

Vi vil gerne gøre opmærksom på at når et problem som dette vedvarer i længere tid kan det ikke længere kun betragtes som et materielt problem (D4) men for nogle overgår det til frustration og gene i dagligdagen, derfor er det på sin plads at indmelde det som et arbejdsmiljø problem (Worxs), såfremt man føler denne frustration / gene.

PKT. 9.1: *PDF*

Det ønskes at man fremover så vidt muligt fremsender alle dokumenter i Portable Document Format, bedre kendt som PDF. Dette vil gøre det lettere at åbne og læse dokumenter på vores enheder.

PKT. 9.2: *Vendte krydsninger.*

Der er blevet vendt nogle krydsninger i forbindelse med forsinkelser. Eksempelvis at, et forsinkede tog kan hente tid ved "kør igennem" i Hulsig spor 1. Til jer derude, vær yderst opmærksom på at passagerne ikke er vant til denne situation og forventer måske ikke et tog med 75km/t igennem stationen. Så pas på ved overgangene. Husk, sikkerhed før rettidighed.

PKT. 9.3: *Gule kort "Ved Jernbaneulykke, ring"*

Bestyrelsen har modtaget en lille stak af disse kort, såfremt man mangler et, kan man henvende sig til et af bestyrelsens medlemmer.

PKT. 9.4: *Bank saldo.*

Kassere Mark H. Sørensen gør opmærksom på at vi betaler negativ rente på vores indestående i banken.

PKT. 9.5: *LPO-NJ Hjemmeside*

Der arbejdes på at få hjemmesiden opdateret, således den kan ibrugtages.
Morten Møller og Jens Andersen samarbejder her.

PKT. 9.6: *Opfølgning på tidligere bestyrelsesmøder*

Da tiden endnu ikke har været til at følge op på punkter fra tidligere bestyrelsesmøder, kan vi informere at disse selvfølgelig ikke er glemt, men udsat indtil videre.

PKT. 9.7: *Kameraovervågning og dokumentation*

Der er på værkstedet i Hjørring opsat videoovervågning uden dokumentation eller forvarsling, hvilket også kan læses ud fra SU-mødet d.23sep2021.

Maria undersøger derfor nu hvorvidt der er dokumentation for den øvrige videoovervågning opsat på diverse steder på vores arbejdsplads.

Såfremt dokumentationen ikke er i orden, bør videoovervågningen slukkes indtil denne er på plads.

Har I, nogle konkrete eksempler på at videoovervågning er blevet brugt til overvågning af vores alm. færden på arbejdspladsen, vil bestyrelsen gerne kontaktes om dette.

Referent Ronni Moric

Tillidsrepræsentant Maria Mikkelsen Vistrup
